|  |  |
| --- | --- |
| https://email.seznam.cz/imageshow/vIpUj1_tWROJNKlp7XtEMdJGk63k71k6lgZlbZl1cFVFyxvPlFw3LsyDlgXYD6KR1ZuuHcM | MATEŘSKÁ ŠKOLA KAMENICE , okres Praha- východRinghofferova 437, Olešovice – Kamenice 251 68 email : [reditelka@mskamenice.cz](mailto:reditelka@mskamenice.cz) web: [www.mskamenice.cz](http://www.mskamenice.unas.cz/)  příspěvková organizace IČ: 75033836  **statutární orgán : ředitelka Mgr. Jana Boučková** |

V Kamenici 21. 6. 2024  **Č.j.: MŠKam/63/2024**

**S M Ě R N I C E**

**STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

**A STRAVOVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

**1) Předmět úpravy**

Směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 123 školského zákona odstavce 4 stanovuje výši úplaty zřizovatel školy. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

**2) Výše a splatnost úplaty**

Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši a hradí zákonný zástupce.

V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

**Od 1.9.2024 do 30.6.2025,** dále dle § 6 odst.5 se stanovuje výše měsíční úplaty po dobu přerušení provozu v měsících červenci a srpnu 2025, tj. **od 1.7.2025 do 31.8.2025** takto :

|  |  |
| --- | --- |
| **Měsíční školné od 1.9.2024 do 30.6.2025 činí:** | **1.200,- Kč** |
| Přerušení provozu §5 ( 1 týden-prosinec) | **900,-Kč** ( 3/4 ) |
| **Školné na období od 1.7. 2025 do 31.8.2025:** | **1.200,- Kč** |

**Platby za předškolní vzdělávání:**  účet MŠ : **0428595359 / 0800**

Splatnost: za příslušný kalendářní měsíc do 20. dne příslušného měsíce.

**Bezplatné předškolní vzdělávání :**

Poskytováno podle zákona č. 561/2014 Sb. §123 odst. 2 (školský zákon) dětem v posledním ročníku mateřské školy, které ve stávajícím školním roce dovrší 6let a více a dětem s odkladem školní docházky. **( tj. ve šk. roce 2024/25 nar. do 31. 8. 2019 ).**

**3) Snížení nebo prominutí úplaty**

Osvobozen od úplaty §6 je:

* + zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
  + zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
  + zákonný zástupce dítěte, který pobírá přídavky na dítě,
  + rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
  + fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty sám písemně požádat, doložit důvod osvobození . Na základě této žádosti rozhodne ředitelka o prominutí úplaty.

**4) Platby stravné:** účet ŠV MŠ: **35-0428595359 / 0800**

Splatnost do 20. dne předcházejícího měsíce – tj. platba na září do 20.srpna

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Děti 3 – 6 let - nar.od 1.9.2018 | Děti 7 let - nar. do 31.8.2018 |
| Přesnídávka + svačina | 20 Kč | 20 Kč |
| Oběd | 30 Kč | 35 Kč |
| nápoje | 4 Kč | 4 Kč |
| celkem | **54 Kč** | **59 Kč** |
| **Záloha / 1 měsíc** | **1.100 Kč** | **1.200 Kč** |

**Náležitosti plateb: Variabilní symbol = pořadové číslo dítěte z matriky,**

**Zpráva pro příjemce = DOPORUČUJEME jméno dítěte.**

**ZÁLOHA NA AKCE – 2.000 Kč – účet 35-0428595359/0800** – jednorázově do 30.9.2024

* Platby na fotografie, divadla, výlet atd. - Účast na akcích je dobrovolná

**5) Účinnost** Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 01.09.2024 Mgr. Jana Boučková-ředitelka